Asunto: Recursos listos para AMPAs y centros educativos – Prevención del consumo de alcohol en adolescentes

Estimados/as compañeros/as:

Con el objetivo de facilitar el trabajo de las AMPAs y de los centros educativos, ponemos a vuestra disposición un conjunto de documentos preparados para que cualquier asociación de familias pueda trasladar a su centro educativo y a su Ayuntamiento una propuesta de actividad preventiva dirigida al alumnado de 2º de ESO.

La documentación adjunta permite simplificar la tramitación y coordinación entre familias, centros educativos y administraciones locales.

El Proyecto Mimarte utiliza las artes escénicas como herramienta educativa para la prevención del consumo de alcohol en adolescentes y cuenta con una amplia trayectoria en el ámbito escolar.

La actividad puede financiarse a través de las partidas municipales destinadas a educación, juventud, prevención o promoción de la salud, sin coste para las familias.

Para ahorrar tiempo a las juntas directivas de las AMPAs, os dejamos a continuación los dos documentos clave en formato "copiar, rellenar y enviar":

DOCUMENTO 1: PLANTILLA PARA EL CENTRO EDUCATIVO

(Para que la AMPA se lo envíe a la Dirección de su Colegio/Instituto)

ASUNTO: Solicitud de inclusión del Proyecto Mimarte en las actividades educativas del municipio

A/A: Concejalía de Educación del Ayuntamiento de [Nombre del municipio]

El centro educativo [Nombre completo del centro] , con CIF [NIF del centro] , domicilio en [dirección completa] , teléfono [número] y correo electrónico [correo del centro] , se dirige a ese Ayuntamiento para expresar su interés en que el Proyecto Mimarte sea incluido en el plan de actividades educativas del municipio o en la convocatoria de financiación que corresponda.

Datos del proyecto:

Nombre: Mimarte – Prevención del consumo de alcohol mediante artes escénicas.

Destinatarios: Alumnado de 2º de ESO.

Duración: Representación de 60 minutos + evaluación online + materiales de seguimiento.

Financiación: Sin coste para el centro ni para las familias (cargo a partida municipal).

Reconocimientos y referencias institucionales: Ministerio de Sanidad (referencia técnica 2026), FEMP (Buena Práctica) y Dirección de Salud Pública y Adicciones del Gobierno Vasco.

Compromiso del centro:

Facilitar el espacio (salón de actos o aula polivalente) y el horario lectivo.

Facilitar la realización de la evaluación anónima del alumnado integrada en la actividad, necesaria para el análisis del impacto educativo del programa.

Participar en las actividades de seguimiento.

Se ruega que el Ayuntamiento valore la inclusión de esta actividad en su programación educativa.

Quedamos a disposición de ese Ayuntamiento para cualquier aclaración.

Atentamente,

[Firma y sello del centro]

[Nombre del director/a del centro]

DOCUMENTO 3: CARTA DE CONFORMIDAD MUNICIPAL

(Para que el Ayuntamiento la firme y valide el proyecto oficialmente)

CARTA DE CONFORMIDAD MUNICIPAL

Asunto: Conformidad para la inclusión del Proyecto Mimarte en las actividades educativas del municipio

Fecha: [día/mes/año]

A/A:

[Nombre del centro educativo]

[Atención de su director/a]

[Dirección del centro]

Desde el Ayuntamiento de [nombre del municipio] , en relación con el interés manifestado por el centro educativo arriba mencionado para la realización del Proyecto Mimarte, MANIFESTAMOS LO SIGUIENTE:

PRIMERO. – Que hemos recibido la solicitud del centro educativo [nombre completo del centro] para incluir el Proyecto Mimarte en las actividades educativas del municipio.

SEGUNDO. – Que el proyecto se dirige al alumnado de 2º de ESO de dicho centro.

TERCERO. – Que el Ayuntamiento expresa su conformidad para incluir dicho proyecto en su planificación de actividades o en la solicitud de financiación que corresponda, siempre que la actividad reúna los requisitos establecidos y la financiación sea finalmente concedida o aprobada.

CUARTO. – Que la participación en el proyecto se financia con cargo a la partida presupuestaria municipal para actividades educativas, y no supondrá un coste adicional para el centro educativo ni para las familias.

Esta carta se emite a los efectos de coordinar la participación entre la administración local y el centro educativo, sin que genere una obligación económica previa a la confirmación de la actividad.

Atentamente,

[Firma y sello del Ayuntamiento]

[Nombre del alcalde/sa o concejal/a de Educación]

[Cargo]

Agradecemos de antemano vuestro apoyo en la difusión de estas plantillas para facilitar la labor de las familias y asegurar entornos más saludables para nuestros jóvenes.

Un cordial saludo,

Equipo del Proyecto Mimarte

peterroberts@teatromimo.com

www.teatromimo.com